



Obadjaschool
speciaal onderwijs op gereformeerde grondslag

Meer dan
meetbaar

Obadjaschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoud

Voorwoord	4
1. Over de school.....	5
1.1 Algemene gegevens.....	5
2. Identiteit.....	7
2.1 Missie en Visie.....	8
2.2 Kernwaarden	8
3. Onderwijs.....	10
3.1 Organisatie van het onderwijs	10
3.2 Groepen op school.....	10
3.3 Invulling onderwijstijd	10
3.3.1 Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2.....	10
3.3.2 Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8	10
3.4 Extra faciliteiten	10
3.5 Aanmelding en toelating	11
3.6 Nieuwbouw	11
4. Het Team.....	12
4.2 Specialisten in school	12
4.3 Samenwerkingspartners	12
4.4 Samenwerkingsverband (en)	13
5. Kwaliteitszorg en schoolplan	14
6 Ondersteuning en veiligheid.....	15
6.1 Schoolondersteuningsprofiel	15
6.2 Ontwikkelingsplanperspectief (OPP)	16
6.3 veiligheid op school.....	16
6.3.1 Sociaal veiligheidsteam.....	16
6.3.2 Vertrouwenspersoon.....	16
6.4 Wet meldcode	17
7. Ouders	19
7.1 Hoe ouders worden betrokken	19
7.2 Communicatie met ouders	19
7.3 Oudertevredenheidsenquête	20
7.4 Inzet ouders.....	20
7.5 Medezeggenschapsraad (MR)	20

7.6 Ziekmelden en verlof aanvragen	20
7.7 Vrijwillige ouderbijdrage	21
7.8 Klachtenregeling	21
8. Ontwikkeling en resultaten	22
8.1 vervolgonderwijs	22
8.2 Sociale ontwikkeling.....	23
8.3 Werkwijze sociale opbrengsten	24
9. Schooltijden en opvang	26
9.1 Schooltijden	26
9.2 Opvang.....	26
9.3 Vakantierooster	26

Voorwoord

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van de Obadjaschool Urk. In deze gids vindt u informatie over onze school. Een belangrijk deel van de schoolgids betreft de identiteit van het onderwijs op de Obadjaschool Urk. U vindt deze onder andere verwoord in de kernwaarden van de school. Omdat de reformatische grondslag het hele onderwijs doortrekt, bepaalt ze de grondtonen bij alle vakken. Vanuit onze identiteit heeft het pedagogisch klimaat haar invulling gekregen en alles wat daar uit voortvloeit. Ook treft u informatie aan over de wijze waarop het onderwijs georganiseerd wordt, hoe we contacten onderhouden met ouders, hoe de leerlingen gevolgd worden in hun ontwikkeling en op welke wijze op eventuele knelpunten in de ontwikkeling worden ingespeeld. Alle wettelijke vereiste gegevens kunt u vinden in deze gids.

Een antwoord op allerlei praktische vragen zoals over de verjaardagen van kinderen, schoolfotograaf, gymkleding en dergelijke, kunt u vinden op de website van onze school onder 'Praktische informatie'. Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook de Obadjaschool is niet volmaakt. Als school hebben we de ouders nodig. We staan open voor gesprek en opbouwende kritiek om ons samen te richten op het welzijn van onze kinderen.

Het is onze hartelijke wens dat het onderwijs aan de kinderen tot zegen mag zijn voor hun tijdelijk en eeuwig welzijn. Het uiteindelijke doel van al het onderwijs is dat ze mogen leven tot eer van hun Schepper. Daarom is ons gebed met de woorden van psalm 119 vers 3:

*Och, schonkt Gij mij de hulp van Uwen
Geest! Mocht Die mij op mijn paan ten
Leidsman strekken! 'k Hield dan Uw wet,
dan leefd' ik onbevreesd;*

*Dan zou geen schaamt' mijn aangezicht
bedekken, Wanneer ik steeds opmerkend waar'
geweest,*

Hoe Uw geboën mij tot Uw liefde wekken.

Met vriendelijke groet,

Directie en medewerkers Obadjaschool Urk

NB. Waar in de schoolgids ouders staat, kan -indien van toepassing- ook ouder of verzorger(s) worden gelezen.

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Obadjaschool
Vlechtuinen 4
8322BA Urk

☐ 0880033340
🌐 <http://www.so-zwolle.nl>
✉ d.bakker@so-zwolle.nl

Extra locaties

Eliëzerschool
Hasselterdijk 33
8043PD Zwolle
☐ 038 – 4226078

Obadjaschool cluster 4
Hasselterdijk 33
8043PD Zwolle
☐ 038 - 4226078

Obadjaschool cluster 3
Willem Barendtszstraat 72
8023WS Zwolle
☐ 038 - 4540642

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Bestuurder	P.L. van Slooten	bestuur@so-zwolle.nl
Locatieleider	D. Bakker	d.bakker@so-zwolle.nl

Dhr P.L. van Slooten is bestuurder en stuurt alle scholen van de stichting aan.
Mevr. D. Bakker is locatieleider Obadjaschool Urk.

Schoolbestuur

Sticht. Speciaal onderwijs op Gereformeerde Grondslag

Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 374

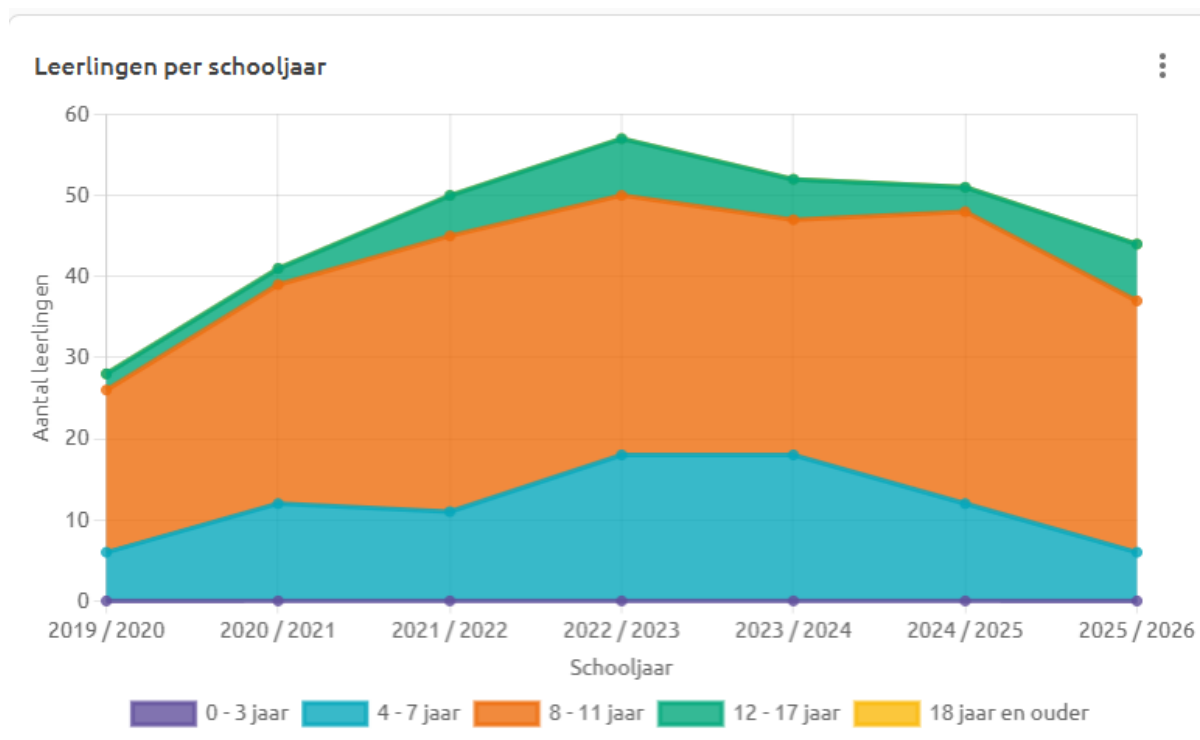
<http://www.so-zwolle.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Reformatorisch Samenwerkings-
verband

Aantal leerlingen

Leerlingaantal peildatum 1 februari 2025; 49



2. Identiteit

Met ons toelatingsbeleid willen we een zo goed mogelijke aansluiting realiseren tussen de school en de gezinnen, waaruit de leerlingen afkomstig zijn. Daarom worden alleen kinderen toegelaten uit de gezinnen die tot één van de kerken van de Gereformeerde Gezindte behoren. Deze groep kunnen we als volgt omschrijven: De Gereformeerde Gezindte omvat het over verschillende kerkelijke denominaties verspreide geheel van belijders, die de gereformeerde leer, uitgedrukt in de bekende Drie Formulieren van Enigheid, belijden in overeenstemming met de geopenbaarde waarheid van Gods Woord te zijn, verwoord in de Statenvertaling, en die volgens deze waarheid de noodzakelijkheid van een persoonlijke doorleving van zonde en genade in de weg van de waarachtige wedergeboorte en bekering benadrukken; die in het persoonlijke leven de krachtige bevordering van de godzaligheid voorstaan en tevens de Bijbelse praktijk der godzaligheid najagen in het kerkelijke, maatschappelijke en staatkundige leven.

De ouders van de leerlingen behoren kerkelijk tot één van de volgende kerkgenootschappen:

- Christelijke Gereformeerde Kerken;
- Gereformeerde Gemeenten;
- Gereformeerde Gemeenten in Nederland;
- Hersteld Hervormde Kerk;
- Oud Gereformeerde Gemeenten (in Nederland);
- Protestantse Kerk in Nederland (Gereformeerde Bond).

We verwachten van deze gezinnen dat zij hartelijk betrokken zijn bij de identiteit van de school en deze ook voorleven. Nadat de ouders een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs hebben, melden de ouders het kind aan bij één van onze scholen. De ouders ontvangen daarna een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek met het bestuur.

Identiteit

Het doel van ons onderwijs op reformatorische grondslag vraagt om een vertaling naar de dagelijkse praktijk van het schoolleven.

Bijbelonderwijs

Elke schooldag begint met zingen en bidden. Tenminste drie keer per week staat de Bijbelvertelling centraal. Als de kinderen zelf kunnen lezen, oefenen we ook het Bijbellezende. We gebruiken de Bijbel in de Statenvertaling. Op vrijdagochtend houden we met de leerlingen een weeksluiting. In de groepen wordt – zo mogelijk – iedere week een psalmvers geleerd. De oudere leerlingen leren iedere week een vraag en antwoord uit het Kort Begrip.

Omgang met en zorg voor elkaar

We willen de kinderen voorhouden dat ze respect, liefde en trouw verschuldigd zijn in de relaties waarin ze staan. Dit komt terug in de leefregels van onze school. Het team bezint zich regelmatig op het pedagogisch klimaat op onze school. De Bijbel leert ons zorg te dragen voor de naaste in nood. Daarom halen we elke maandag geld op voor de zending, waarmee we twee instanties/projecten per jaar steunen.

Kleding

Behalve in het onderwijs, willen we onze christelijke identiteit ook laten blijken in de kleding die gedragen wordt. We hopen dat school en ouders hier gezamenlijk zorg voor dragen. Zonder volledig te kunnen zijn, willen we u het volgende voorleggen: voor meisjes is een broek, korte rok of broekrok niet toegestaan; voor jongens zijn voetbalshirts niet toegestaan. Ook vragen we u te letten op storende of grove teksten en afbeeldingen die soms op kleding zijn afgedrukt. Als team willen we hierin graag een voorbeeld zijn,

spreekt u ons hier ook op aan als het nodig is.

(Christelijke) feestdagen

De christelijke feestdagen en hun betekenis krijgen op onze school ruime aandacht. Het Kerstfeest wordt jaarlijks voor de kerstvakantie gehouden. Dit is een gezamenlijke bijeenkomst met ouders en belangstellenden. De ouders krijgen voor deze bijeenkomst een uitnodiging. Aan het Paas- en Pinksterfeest wordt jaarlijks om en om extra aandacht besteed in een bijeenkomst met de kinderen op school. Aan nationale feest- en herdenkingsdagen wordt op gepaste wijze aandacht geschonken.

Actief burgerschap

Omdat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving is het van belang dat leerlingen zich oriënteren op de maatschappij en leren omgaan met anderen. Dat dit ons gehele handelen doortrekt, is ook een Bijbelse opdracht. De zorg en aandacht voor onze naaste is verbonden aan onze identiteit. Denk aan de zorg voor de 'vreemdeling in de poort', zoals in het Oude Testament wordt beschreven. Van de school wordt verwacht dat zij burgerschap en sociale integratie bevordert. Op onze school komt dit tot uiting in de leefregels van onze school. Concrete invulling vindt onder andere plaats tijdens de lessen (wereld)godsdienst, SOVA, seksuele vorming, geschiedenis en tijdens excursies en het behandelen/bespreken van nieuws/actualiteiten.

2.1 Missie en Visie

We staan voor onze reformatische identiteit van waaruit we ons onderwijs willen inrichten. We willen al onze leerlingen toerusten voor de overgang naar het vervolgonderwijs met in het verlengde daarvan op zelfstandige deelname aan de maatschappij.

Op onze school hebben we kinderen met allerlei intelligenties: van laag tot hoog. We willen voor alle kinderen een passend onderwijs aanbod bieden, gericht op hun cognitieve vermogen, hun mogelijkheden en behoeften, zodat ieder kind zijn of haar geschenken scheppingsgaven optimaal kan ontwikkelen. Om te kunnen ontwikkelen is er meer nodig dan alleen 'meetbare' gegevens. Het gaat om de ontwikkeling van het kind als gehele mens en die is niet in tabellen te vangen, juist ook in sociaal- emotioneel opzicht. Alle meetbare en niet-meetbare gegevens nemen we als school, tijdens de hele schoolperiode, als bagage mee op onze 'zoektocht' naar wat het beste is voor het kind. Daarbij is de voornaamste reden dat we ons onderwijs geven in het besef dat de 'verticale relatie' centraal staat. Geestelijk leven is niet te 'meten', maar het mooiste zou zijn als middels ons onderwijs kinderen de HEERE leren kennen.

2.2 Kernwaarden

Vanuit de missie en visie, gebaseerd op onze identiteit zijn de onderstaande kernwaarden verwoord. Onze kernwaarden vloeien voort uit het gegeven dat wij de Bijbel als het hoogste gezag erkennen. Dit is het ethisch kompas van onze school en beschrijft het doel van de opvoeding en het onderwijs. Deze vier kernwaarden vormen tevens de principes van onze organisatie en geven richting aan ons zijn, ons handelen en het werken binnen de scholen van de stichting SSOGG. De kernwaarden zijn:

Liefde

Betrouwbaarheid

Verantwoordelijkheid

Dienstbaarheid

Liefde tot God en de naaste

Liefde is de eerste en centrale kernwaarde waaruit de andere waarden voortvloeien. Liefde krijgt waarde vanuit de Bijbelse opdracht (Matth. 22): De Heere liefhebben boven alles, en je naaste als jezelf. Dat doet recht aan de taak die we hebben gekregen van de Heere. Tegelijk beseffen we dat we vanuit onszelf zondig zijn en alleen door de genade van de Heere Jezus vergeving kunnen ontvangen van de eeuwige en verdiende straf. Dit gezichtspunt zorgt ervoor dat we niet op de ander neerkijken, maar juist ruimte bieden aan de medemens (collega, leerling, betrokkene op school) die uniek is en er mag zijn zoals hij of zij is.

In gedrag uit de kernwaarde liefde zich dat we uit onszelf helpen en/of zorgen waar het nodig en gewenst is. Geduld, verdraagzaamheid en vergevingsgezindheid vormen de basis van ons handelen. Wanneer er grenzen overschreden worden; corrigeren, straffen of spreken we elkaar daarop aan zonder oordeel.

Dienstbaarheid

Dienstbaarheid is een belangrijke kernwaarde. Het gaat erom de belangen van de ander te dienen zonder daarbij over jezelf uit het oog te verliezen. In het werk met de leerling en collega's hebben we naast tijdelijke belangen ook eeuwigheidsbelangen op het oog. Hiermee dienen we de Heere. Dienstbaarheid uit zich in op een getrouwe wijze je werk uitvoeren en meewerken aan het onderwijs binnen SO Zwolle/Urk zodat leerlingen tot ontwikkeling kunnen komen. Wat betreft gedrag vallen de termen: gerichtheid op de ander, behulpzaam, begripvol hieronder. De gezamenlijke doelen van het SO Zwolle/Urk vormen hierin de leidraad en de grens.

Betrouwbaarheid

Betrouwbaarheid is gebaseerd op het streven dat onze handel en wandel in lijn is met de normen vanuit de Bijbel. Dat betekent dat we proberen onze daden en woorden in overeenstemming te laten zijn met elkaar. We beseffen dat onze Schepper absoluut betrouwbaar is en nooit fouten maakt. Wanneer onze woorden en daden niet in lijn zijn, komen we hierop terug en tonen ons kwetsbaar waardoor we ondanks onze fouten betrouwbaar zijn.

Betrouwbaarheid zien we bij alle betrokkenen terug in voorspelbaarheid en zorgvuldigheid. De ontwikkeling van de leerlingen en alles dat daarmee samenhangt is aan ons toevertrouwd, dat is kostbaar. Daartoe werken we gestructureerd en tegelijk houden we op de verschillende vlakken in onze organisatie de grenzen in het oog zodat we betrouwbaar kunnen blijven. Informatie die met ons gedeeld wordt, behandelen we vertrouwelijk.

Verantwoordelijkheid

Als school dragen we verantwoordelijkheid. Naar elkaar als collega's en naar de missie om onderwijsvorm te geven aan onze leerlingen. We beseffen dat ons handelen gebaseerd is op Bijbelse normen en waarden. Die leven we voor en geven we door. De kernwaarde verantwoordelijkheid bepaalt ons bij het rentmeesterschap, daarom ontwikkelen we de talenten van onze medemens en werken we milieubewust. Tegelijk zijn we zuinig op de ander en vragen we wat hij of zij kan. Als SO Zwolle willen en kunnen we ons verantwoorden naar belanghebbenden.

Ten slotte kijken we vanuit onze verantwoordelijkheid ook vooruit. Welke trends en zaken raken onze stichting en haar doel(stellingen). We anticiperen zodat we kunnen voldoen aan de overige kernwaarden. Betrouwbaarheid, dienstbaarheid, vanuit liefde

3. Onderwijs

3.1 Organisatie van het onderwijs

Vanwege huisvesting in 'de Ark' zijn de faciliteiten wat beperkt. Door goede samenwerking met 'het Dok' (medische voorziening: logopedie/fysiotherapie) en de naastgelegen basisschool hebben we wel alle voorzieningen binnen handbereik en mogen hier gebruik van maken. Dit maakt dat wij voldoende tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

3.2 Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Combinatiegroepen: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

3.3 Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

3.3.1 Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Er wordt gewerkt met de leerlijnen van het jonge kind. Dit bepaald het aanbod in afstemming met de zone van de naast ontwikkeling. We werken met beheersingsdoelen en aanbodsdoelen. Ons aanbod leggen we vast in de weekplanning en voor het hele schooljaar wordt er gebruik gemaakt van een masterplanning.

Er is in de JRK-groep veel aandacht voor de taalontwikkeling en -stimulering. Ook rekenen heeft een belangrijke plek in het dagprogramma. Vooral spelonderwijs stimuleren we de ontwikkeling van het jonge kind zowel op leer-, sociaal-emotioneel en motorisch gebied. Buiten spelen is belangrijk voor het jonge kind.

3.3.2 Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We voldoen nog niet aan de wettelijke verplichting van twee klokuren bewegingsonderwijs per week. Er is op dit moment een vacature voor vakleerkracht bewegingsonderwijs.

3.4 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Aparte werkplekken
- Aangepaste leermiddelen
- Iedere leerling heeft zijn eigen laptop
- Speellokaal i.s.m. Petrus Dathenuschool
- Sporthal 'de Vlechttuinen'

3.5 Aanmelding en toelating

Ouders kunnen niet rechtstreeks hun zoon/dochter aanmelden op de Obadjaschool. Dit verloopt via het Samenwerkingsverband (SWV). Het SWV bekijkt of de aanmelding legitiem is en geeft vervolgens een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af. Zodra een leerling een TLV heeft, is het mogelijk dat ouders hun kind aanmelden bij de Obadjaschool.

Wel staan wij altijd open voor een vrijblijvende kennismaking, u bent van harte welkom! Het kan helpen om een goed beeld te krijgen van het onderwijs in de Obadjaschool. Wilt u daarna overgaan tot aanmelding, dan zult u dit eerst met de huidige school of setting (MKD) moeten bespreken en kan de aanvraag voor een TLV worden ingezet.

3.6 Nieuwbouw

In de Zeeheldenwijk gaan we een nieuwe school bouwen. Het ontwerp van de school is in samenwerking met het team en een architectenbureau tot stand gekomen. Het gebouw wordt 2 laags. De aanbesteding is uitgezet. In mei 2026 gaan ze beginnen met bouwen en de bouwperiode zal 8 à 9 maanden duren.

4. Het Team

Groep	Leerkracht	Dag	Onderwijs-assistent	Dag
3	Melissa Capellen	ma, di	Hannah de Jong	ma, di, woe, do, vrij
	Johanna Guyt	do, vrij	Anneline Meijwaard	di, woe
4/5	Hilda Korten	ma, di, woe, do, vrij	Jeannet Bos	ma, di
			Willard Visser	di, do, vrij
5/6	Riëlke Meijwaard	ma, di, woe, do	Jennine van Loon	ma, di, vrij
			Rein Jan Post	ma, di, do
			Edith de Boer	do, vrij
7/8	Petra Visser	ma, di, woe, do, vrij	Dianne Baarsen	ma, di, woe, do, vrij
			Ester Loosman	ma, do
Schoolassistent	Esther Snoek			di, do, ochtend
Schoonmaakster	Janniëlle Woord			
IB'er	Ineke Alblas			di, do
Locatieleider	Daniëlle Bakker			ma, di, woe, do

4.2 Specialisten in school

Op school is aanwezig:

- Intern begeleider 2 dagen in de week.

Voor een aantal uren zijn aanwezig:

- Logopedist voor screening en begeleiding van leerlingen.
- Gedrag specialist
- Orthopedagoog
- Schoolmaatschappelijk werker
- Fysiotherapeut

4.3 Samenwerkingspartners

De school werkt samen met:

- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Caritas Urk

4.4 Samenwerkingsverband (en)

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
Reformatorisch Samenwerkingsverband PO	http://www.berseba.nl
Berséba	http://www.berseba.nl

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

5. Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Om kwaliteit te waarborgen en onderwijs te verbeteren heeft de school een schoolplan met doelen. Hierdoor zorgen we dat we goed onderwijs en zorg kunnen geven.

Voor schooljaar 2025-2026 werken we aan de volgende doelen:

- Ontwikkelen van een visie op pedagogisch handelen met een daarbij behorende pedagogische aanpak.
- We werken vanuit een pedagogische en onderwijskundige visie die recht doet aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.
- Verbreden van het handelingsrepertoire van specialisten om pedagogische aanpak en visie te realiseren.
- Ons aanbod past bij de kernmerken van de leerlingenpopulatie.
- Realiseren en/of herijken van het schoolconcept in relatie tot het verzorgen van gespecialiseerd onderwijs.
- Implementeren van de WIG5.
- We werken met een methode/ methodiek voor begrijpend lezen.
- We zijn gevestigd in een aantrekkelijke school met een rijke en stimulerende leeromgeving.
- We werken met de route PO-VO.

De doelen zijn uitgewerkt in Mijnschoolplan in Parnassys en weggezet in de onderwijskundige en zorgcyclus. Voor rekenen en begrijpend lezen is er een werkgroep. Daarnaast is er externe begeleiding voor deze vakken.

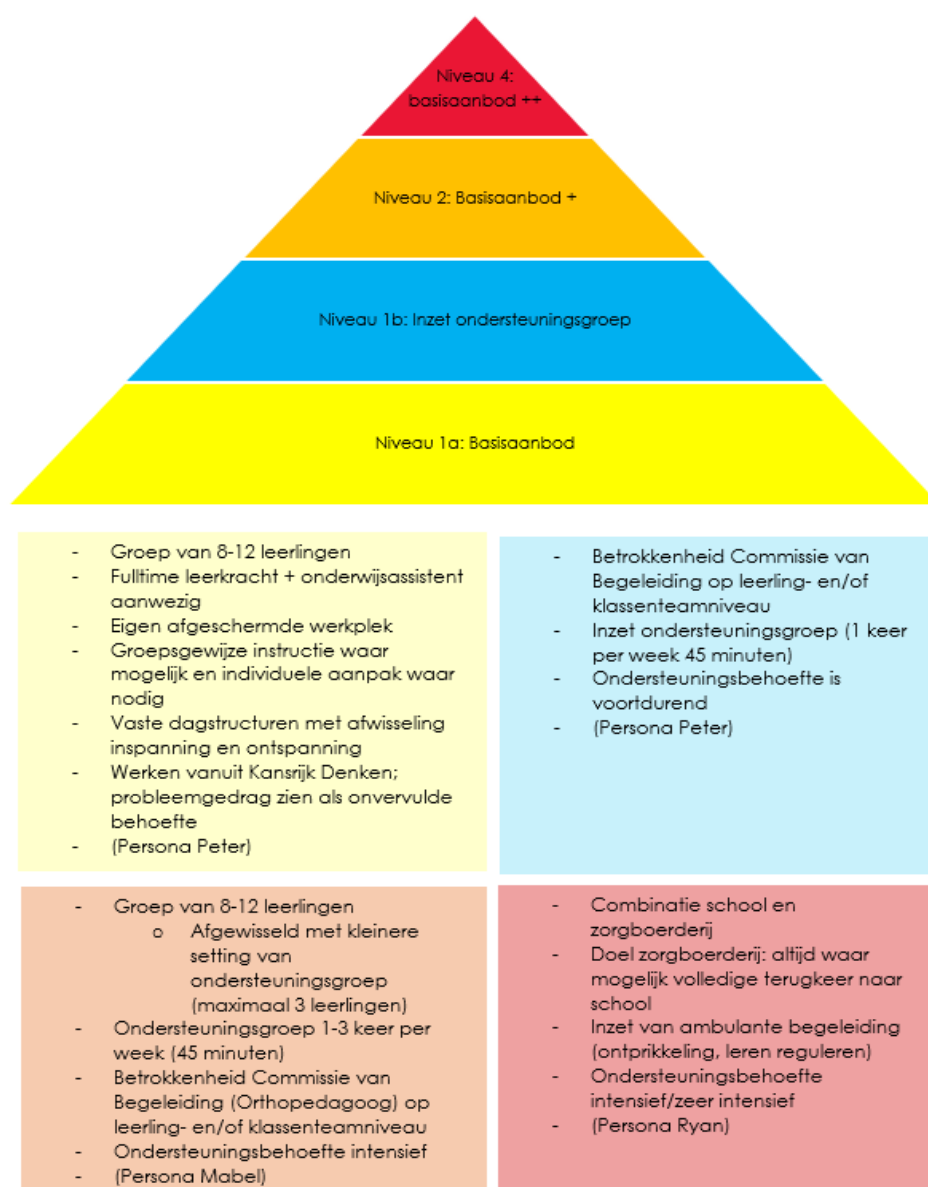
Doelen worden tussentijds en aan het eind van het jaar geëvalueerd.

6 Ondersteuning en veiligheid

6.1 Schoolondersteuningsprofiel

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte. De Obadjaschool heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden. Via het schoolondersteuningsprofiel geven we het samenwerkingsverband Berséba, ons bestuur en (eventuele toekomstige) ouders/verzorgers inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, voorzieningen op school en de deskundigheid van de werknemers binnen de school. In vergelijking met het reguliere onderwijs worden er aanvullende randvoorwaarden ingezet. Te denken valt aan kleinere groepen, ondersteuning van een onderwijspedagoog en de beschikbaarheid van onderwijsassistenten in de groep. Niet alle leerlingen hebben voldoende aan de structuren en standaardbegeleiding die de school biedt. Zij hebben gedurende een (langere) periode extra zorg en ondersteuning nodig. Voor hen zijn aanvullende ondersteuningsmiddelen nodig.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig doen we dit altijd in nauw overleg en afstemming met de ouders. De school kan dan in samenspraak met de ouders een arrangement aanvragen bij Berséba. Dit traject maakt deel uit van de zorgroute die hieronder in de afbeelding is te zien.



Afbeelding 1 Zorgroute

6.2 Ontwikkelingsplanperspectief (OPP)

Binnen zes weken na de start van een leerling op de Obadjaschool is er een eerste OPP vastgesteld door de Commissie van de Begeleiding (CvB). Het CvB bestaat uit twee orthopedagogen, de jeugdarts, de schoolmaatschappelijk werker, de intern begeleider en de locatiedirecteur. Het OPP wordt met u als ouders besproken en vormt het uitgangspunt voor de begeleiding en het leerstofaanbod. Het OPP bestaat uit:

- een samenvatting van het bestaande dossier van de leerling. Dit wordt aangevuld met gegevens uit onderzoeken en gesprekken gevoerd door leden van het CvB en de ouders.
- beschrijving van de verwachte leerroute en uitstroom op de langere termijn.
- een overzicht van het huidige didactische niveau
- de ondersteuningsbehoeften
- omschrijving van de factoren die de ontwikkeling van de leerling stimuleren of juist belemmeren.

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- aparte werkplekken voor leerlingen met een overmatige prikkelgevoeligheid.
- groepstafel t.b.v. coöperatieve werkvormen
- koptelefoons voor leerlingen
- zitkussens / zitzak
- aangepast meubilair
- afgestemd schrijfmateriaal
- laptops
- groot lettertype boeken
- digitale programma's / digibord
- alfa smart

6.3 veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Voor de stichting is er een pestprotocol met achtergrond informatie, hoe pesten kan worden voorkomen en wat de school doet als er gepest wordt. Incidenten worden geregistreerd en besproken in het SVT (schoolveiligheidsteam).

Het SVT bestaat uit 2 leerkrachten (pestcoördinator en vertrouwenspersoon), de IB'er, schoolmaatschappelijk werker en locatieleider. Het doel is om de sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren.

6.3.1 Sociaal veiligheidsteam

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Bos	j.bos@so-zwolle.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Korten	h.korten@so-zwolle.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Korten	h.korten@so-zwolle.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Bulthuis (extern vertrouwenspersoon)	m.bulthuis@so-zwolle.nl

6.3.2 Vertrouwenspersoon

De Obadjaschool wil een school zijn waar leerlingen zich veilig kunnen voelen. Daarom is er een alert beleid om incidenten te voorkomen of te beperken, die het gevoel van veiligheid op school aantasten. Ook geven we voortdurend aandacht aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. In een cultuur waarin zowel

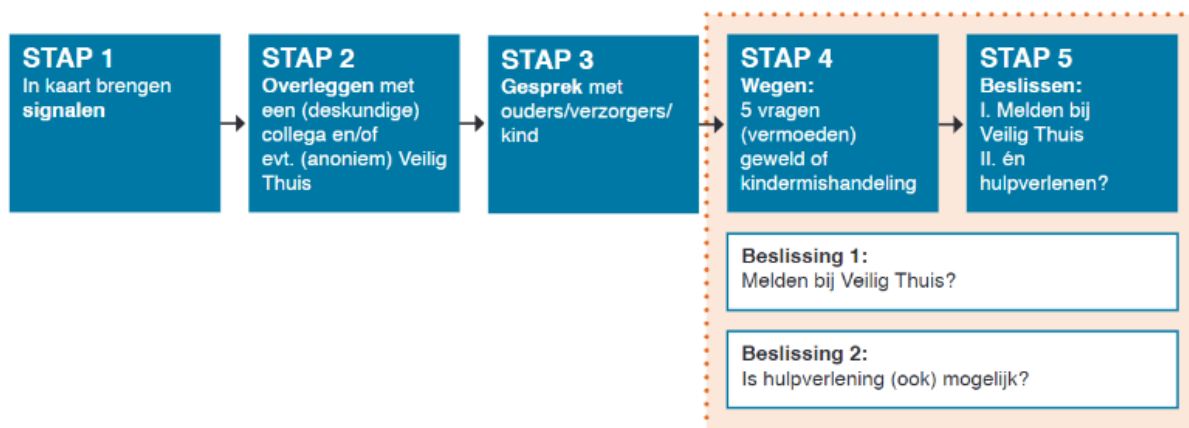
leerlingen als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen én waarin hier open over kan worden gesproken. Binnen dit beleid nemen vertrouwenspersonen een centrale rol in. Zij zijn te bereiken middels email, flyers en website. Daarnaast is er op school 'De Vertrouwenspost', waarin leerlingen een briefje kunnen doen wanneer iemand wordt gepest of wanneer er andere zorgen zijn. De leerlingen en de ouders zullen hier dit schooljaar meer informatie over ontvangen. Binnen de Obadjaschool zijn als interne vertrouwenspersonen mw. J. Bos en mw. H. Korten aangesteld. Als externe vertrouwenspersoon is dhr. M. Bulthuis aangesteld. De externe vertrouwenspersoon is een onafhankelijke deskundige die begeleiding biedt in het klachttraject en buiten de school staat. De externe vertrouwenspersoon onderzoekt of de klacht in gesprekken met school kan worden opgelost. Lukt dit niet of is de melder na afloop niet tevreden, dan biedt de externe vertrouwenspersoon hulp bij het indienen van de klacht bij de klachtencommissie. Op basis van ontvangen klachten adviseert de externe vertrouwenspersoon onze scholen hoe zij de sociale veiligheid kunnen vergroten.

6.4 Wet meldcode

Op de Obadjaschool is de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling volgens de wet van toepassing. Bij signalen of vragen over dit onderwerp zullen we altijd met u als ouders in gesprek gaan.

De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe school kindermishandeling of misbruik signaleert en meldt. Er is een afwegingskader in opgenomen waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt en bovendien kan mogelijk de eigen hulpverlening erin betrokken worden.

Onderstaand figuur toont de vijf stappen uit de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.



6.5 Sociale en fysieke veiligheid

De school monitort de sociale veiligheidsbeleving van alle leerlingen. Hiervoor wordt de vragenlijst uit ZIEN! gebruikt. Elk schooljaar in oktober en maart vullen de ZIEN vragenlijsten ingevuld. De resultaten worden geanalyseerd en waar nodig wordt actie ondernomen.

Voor de jongere kinderen zullen de antwoorden weinig informatie geven, is de verwachting, omdat die leerlingen nog nauwelijks/niet kunnen reflecteren op hun eigen gedrag of omdat hun taalniveau/ - begrip te laag is om de lijsten goed te begrijpen en in te vullen. Voor de leerlingen die niet bevraagd worden met een vragenlijst, zijn we als school wel bewust planmatig bezig met het in kaart brengen van de veiligheidsbeleving en het zoeken naar verbetering ervan als dat nodig is. Eens per jaar vult iedere leerkracht ZIEN in. Daarin is expliciet aandacht voor het welbevinden van de leerling. Als er minder signalen

van welbevinden zichtbaar zijn, wordt altijd in overleg met de overige betrokkenen rond de leerling (in ieder geval ouders) gezocht naar mogelijke oorzaken en oplossingen.

De opbrengsten van sociale veiligheid zijn te vinden in het document Verantwoording aan inspectie als bijlage bij Eindresultaten in Vensters. Deze is ook te vinden op de website van school onder Kwaliteitszorg - opbrengsten.

7. Ouders

7.1 Hoe ouders worden betrokken

De school wil vanuit haar grondslag een visie vormen over en vorm geven aan ouderbetrokkenheid. Ouderbetrokkenheid houdt voor ons in dat er een gelijkwaardige samenwerking is tussen school en ouders, waarin school en ouders vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind. Daarbij is er sprake van een onderscheiden verantwoordelijkheid. Het doel is een blijvend goede relatie tussen school en ouders in het belang van het kind. Onderzoek laat zien dat deze ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op de schoolprestaties van de kinderen. Betrokkenheid op het schoolleven zal ook positief doorwerken op de motivatie, de leerhouding en het gedrag van de kinderen. Belangrijke kenmerken voor een goede relatie tussen ouders en school zijn voor ons:

- Identiteit

In afhankelijkheid van de Heere hebben we een gezamenlijk doel voor ogen: het eeuwig en tijdelijk welzijn van het kind.

- Communicatie

In de communicatie tussen school en ouders staat openheid voorop, waarin de school zich niet beperkt tot schriftelijke communicatie.

- Inbreng van ouders

Afgestemd op wat nodig is voor het kind, stellen we dit zeer op prijs.

- Relatie

Er is wederzijds respect, waarbij een vertrouwensband opgebouwd wordt. Het is belangrijk om samen te zoeken naar afstemming, waardoor school en ouders op één lijn liggen. Wij zien graag een samenwerking waarbij school en ouders elkaar ondersteunen bij de opvoeding en het leerproces.

7.2 Communicatie met ouders

- Klasbord

Als school gebruiken we de app Klasbord om u te informeren over de dagelijkse zaken die spelen in de klas (via tekst, foto's of video's). Ouders worden betrokken bij de school/het schoolbeleid. We streven ernaar om via ouderparticipatie (meegaan met excursies, leesmoeders, luizenmoeders, schoonmaakhulp, meehelpen bij projecten, ouderpanel) te komen tot meer ouderbetrokkenheid. We gaan ervan uit dat wanneer ouders vaker binnen de school zijn, zij meer zien van de ontwikkeling van hun kind waardoor ze meer worden uitgenodigd mee te denken in alles rond de ontwikkeling van hun kind. Uiteraard is bellen of mailen altijd mogelijk wanneer het belangrijke of urgente zaken zijn.

- Nieuwsbrief

Maandelijks of vaker worden ouders via Klasbord geïnformeerd door middel van de groepsgebonden nieuwsbrief. Hierin is informatie opgenomen die alleen de desbetreffende groep aangaat. Voor elke vakantie wordt er een schoolbrede nieuwsbrief verzonden, waarin aandacht is voor onder andere personele zaken, schoolontwikkeling en bijzondere gebeurtenissen.

- Gesprekken

Jaarlijks voeren we als school meerdere gesprekken met u als ouder:
Na circa vier schoolweken zijn er **startgesprekken** in school, waarbij de ouders kennis kunnen maken met de leerkracht van hun kind(eren), en de leerkracht informatie kan vragen aan ouders over het kind. In januari en juli zijn er de zogenaamde **rapportgesprekken**. De vorderingen van uw kind worden dan besproken. Alle leerlingen krijgen hieraan voorafgaand het rapport mee naar huis. Bij deze gesprekken is het onze voorkeur dat we u hiervoor in school ontmoeten.

7.3 Oudertevredenheidsenquête

Iedere twee jaar wordt er een oudertevredenheidsenquête uitgevoerd. Bij het onderzoek wordt u gevraagd om een vragenlijst in te vullen. Resultaten worden geanalyseerd en acties worden meegenomen in een jaarplan.

7.4 Inzet ouders

Wij roepen de hulp van ouders in bij de jaarlijkse schoonmaak. Ouders worden ook gevraagd te helpen bij de controle op hoofdluis. Daarnaast worden ouders ingezet als begeleider tijdens excursies.

7.5 Medezeggenschapsraad (MR)

De Obadjaschool heeft net als iedere andere school een medezeggenschapsraad en bestaat uit vier leden: twee personeelsleden, twee ouders. Tevens heeft één persoon zitting in de GMR. In het cursusjaar 2024-2025 zijn dat:

Personeelsgeleding	Mw. R. Meijwaard Mw. M. Capellen-Huisman
Oudergeleding	Mw. L. Oeverbeek-Kramer Vacature
Lid GMR	Mw. R. Meijwaard

7.6 Ziekmelden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

In geval van ziekte of ander verzuim wordt dit tussen 8.00 en 9.00 uur telefonisch aan de school gemeld. De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar en jaarlijks opgave van het aantal ongeoorloofde verzuimdagen te doen aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een kind is leerplichtig op de 1^e dag van de nieuwe maand nadat het kind 5 jaar is geworden. In de Leerplichtwet zijn een aantal gronden opgenomen voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek:

- Als de leerling vanwege de aard van het beroep van de ouders niet in de schoolvakantie met hen op vakantie kan gaan. De werkgever van de ouder moet dit schriftelijk kunnen aantonen. Dit verlof kan door de teamleider slechts eenmaal worden verleend voor ten hoogste tien dagen per schooljaar, met uitzondering van de eerste twee lesweken. Er mag dus in geen geval verlof gegeven worden voor verlenging van de zomervakantie, dan wel voorafgaand aan een andere vakantie.

- Bij het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.
- Bij ernstige ziekte van de ouders of bij sterfgevallen in de naaste familie.
- Bij andere gewichtige omstandigheden: In bijzondere omstandigheden kunnen leerlingen vrij krijgen wanneer u daar de directeur vooraf schriftelijk (en in spoedgevallen telefonisch) om vraagt. Dat kan zijn in geval van huwelijk, huwelijksjubileum, ambtsjubileum, ernstige ziekte of overlijden van familie en dergelijke.
- In incidentele gevallen, die vanuit een beleidskeuze gemaakt worden, waarbij leerlingen vrij krijgen wanneer u daar de directeur vooraf schriftelijk om toestemming vraagt.

In alle gevallen wordt de aanvraag voor verlof uitsluitend schriftelijk door de directeur verleend. Het aanvraagformulier kunt u op de website van de school vinden of bij de school aanvragen. Op school wordt een absentenregistratie bijgehouden. De schoolleiding is verplicht een vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

7.7 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Excursies

De vrijwillige ouderbijdrage is niet verplicht voor ouders die de bijdrage niet kunnen en willen betalen. Het niet voldoen van die bijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

7.8 Klachtenregeling

In het omgaan met klachten geldt in eerste instantie de Bijbelse weg, zoals deze omschreven staat in Mattheüs 18. Dit betekent dat de klacht allereerst besproken wordt met de betrokken persoon. Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, zal deze klacht besproken worden met de leidinggevende. Deze leidinggevende zal proberen om in samenspraak met de betrokkenen tot een oplossing te komen. Hij of zij is ten allen tijde verplicht de directie hiervan op de hoogte te stellen. Indien er geen oplossing wordt gevonden, wordt de klacht alsnog neergelegd bij de directie, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag.

Er is een klachtencommissie ingesteld waar een klacht ingediend wordt die niet volgens bovenstaande procedure opgelost kan worden. Deze werkwijze staat beschreven in het document 'reglement klachtenprocedure'. De klachtencommissie kan worden benaderd via mw. mr. G.J. Boersma-Freeke (secretaris van de commissie), p/a Binnendamseweg 7, 3381 GA Giessenbur

8. Ontwikkeling en resultaten

8.1 vervolgonderwijs

Wij informeren u hier over de totstandkoming van het schooladvies en de vaststelling van het definitieve schooladvies.

Schooladviesverslag

Het schooladviesverslag wordt gebaseerd op de volgende (eventuele) diagnostische testen en documenten:

- Gesprekken met leerkracht en IB-er
- Uitstroomperspectief (zie recent OPP)
- Leerlingprofiel
- Onderwijsbehoeften (belemmerende en stimulerende factoren in het OPP en aanvullende informatie leerkracht; voor VO is werkhouding en houding t.o.v. huiswerk belangrijke informatie)
- Intelligentieonderzoek (WISC-V, niet ouder dan twee jaar; alleen indien aanwezig)
- LOVS CITO uitslagen
- ZIEN!
- Sociaal emotionele vragenlijst (NPV-J 2 of SEO-V; alleen indien aanwezig)

Doorstroomtoets en aanmeldingsprocedure

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de landelijke aanmeldprocedure van po naar vo veranderd. Er is één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken op deze wijze evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Doordat er één aanmeldweek is, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.
- Doorstroomtoets staat gepland op 27 januari t/m 16 februari. Inhaalperiode t/m vrijdag 8 maart. Uiterlijk 15 maart rapportages in de Portal.
- Voor leerlingen uit po, het so en het sbo die de overstap maken naar het vso, geldt de centrale aanmeldweek niet.

Informatie richting ouders en leerlingen

- November: informatieavond voor de ouders van de schoolverlaters.
- December: data open avonden PZ/JFSG worden gecommuniceerd naar ouders.
- Januari: ouders worden uitgenodigd voor het bespreken van het definitieve adviesverslag.
- Februari: ouders melden hun kind aan bij het vervolgonderwijs.
- Maart: uitslag AMN eindtoets wordt geanalyseerd en gekeken wordt of deze in lijn is met het schooladviesverslag; het bevoegd gezag van de school stelt het schooladvies overeenkomstig de uitslag van de doorstroomtoets bij; wanneer het in het belang van de leerling is, kan hiervan afgeweken worden.

Recentste doorstroomtoets (referentieniveau Lezen)	Recentste doorstroomtoets (referentieniveau Rekenen)	Recentste doorstroomtoets (referentieniveau Taalverzorging)	Recentste doorstroomtoets (advies)	Voorlopig advies VO	Definitief advies VO	Ontwikkelingsperspectief uitstroombestemming 1
1F	1F	1F	vmbo kb/vmbo gl-tl	VMBO BB	VMBO KB	VMBO BBL
1F	<1F	<1F	vmbo bb/vmbo kb	VMBO BB	VMBO BB	VMBO BBL
1F	<1F	<1F	pro/vmbo bb	Praktijkonderwijs	Praktijkonderwijs	PrO
1F	1F	1F	vmbo bb/vmbo kb	VMBO KB	VMBO KB	VMBO KBL
1F	1F	1F	vmbo kb/vmbo gl-tl	VMBO GL/TL	VMBO GL/TL	VMBO KBL
1F	1F	1F	vmbo bb/vmbo kb	VMBO BB	VMBO BB	VMBO BBL
1F	<1F	1F	vmbo bb/vmbo kb	VMBO BB	VMBO BB	VMBO BBL

8.2 Sociale ontwikkeling

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Binnen de school wordt veel aandacht besteed aan het pedagogisch klimaat. We vinden het belangrijk om een veilige leef- en leeromgeving te creëren. De basis voor het sociaal veilige klimaat ligt in de leefregels van onze school. Vanuit de kernwaarden van onze school zijn we gekomen tot het formuleren van leefregels. Immers, onze missie is het voorbereiden van leerlingen op een plaats in de maatschappij. Om actief en doelgericht te kunnen werken aan de vorming van onze leerlingen, hebben we bij iedere kernwaarde een tweetal leefregels opgesteld. Deze regels zijn er op gericht om de leerlingen een op de Bijbel gebaseerde levenshouding bij te brengen.

De regels op onze school – dus ook de leefregels – staan in de context van onze Bijbelse mensvisie. Elk mens heeft regels nodig. We zijn geplaatst in relatie tot andere mensen en zullen rekening moeten houden met anderen. Belonen en consequenties zijn als pedagogische hulpmiddelen onmisbaar. Regels zorgen voor veiligheid en geborgenheid. Kinderen ervaren het als fijn als ze weten waar ze aan toe zijn. We kunnen hen er ook op aanspreken. Ze geven zelf aan onzeker te worden als er geen duidelijkheid bestaat over wat toelaatbaar is en wat niet. Die onzekerheid dienen we zoveel mogelijk weg te nemen door het stellen en bespreken van een aantal regels/grenzen. Deze leveren, samen met een stuk gewoontevorming, een bijdrage aan een gezond pedagogisch klimaat.

De norm voor onze regelgeving wordt gevonden in de Tien Geboden. Vanuit de geboden van de Heere kunnen we duidelijke lijnen trekken naar het schoolleven van elke dag. De Heidelbergse Catechismus verwoordt het duidelijk in vraag en antwoord 111, waarin het gaat over het achtste gebod: 'Dat ik mijns naasten nut, waar ik kan en mag bevordere; met hem alzo handel, als ik wilde dat men met mij handelt...'. Bij het naleven van regels horen beloningen. Deze zullen meestal in woorden gegeven worden. Het komt ook weleens voor dat we iets in het vooruitzicht stellen als leerlingen volgens de regels handelen en zich positief opstellen. Waardering van goed gedrag heeft een positieve werking op het welbevinden van de leerlingen. Waar regels gesteld worden, komen ook straffen voor. Het doel is het ombuigen van ongewenst gedrag tot gewenst gedrag. De plaats van de opvoeder is hierin van wezenlijk belang. De opvoeder zal kritisch kijken naar zijn/haar eigen functioneren en openstaan voor opbouwende kritiek van anderen op zijn/haar gedrag. Goed voorbeeld doet goed volgen.

Binnen onze school gelden eigen regels, toegespitst op onze specifieke situatie, die met de leerlingen worden doorgesproken. Zij kunnen ook op het naleven van de regels worden aangesproken.

De acht leefregels zijn:

1. Ga met respect om met Gods schepping
2. Zorg voor jezelf en de ander
3. Ieder mens mag er zijn
4. Gebruik je talenten tot eer van God
5. Denk vooruit
6. Durf te kiezen
7. Werk goed samen
8. Doe wat je kunt

8.3 Werkwijze sociale opbrengsten

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leefstijl
- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van: Leerlingvolgsysteem ParnasSys

- Methodegebonden toetsen
- Observaties
- Samen op Aarde
- ZIEN!

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leefstijl
- Leerlijnen (CED-groep)
- We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van: Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties

Kerndoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Samen op Aarde
- ZIEN!
- Leefstijl
- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie
- Psychomotorische
- Therapie (PMT)

- Sociale Vaardigheden Training
- Speltherapie

9. Scholttijden en opvang

9.1 Scholttijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:40 - 12:15	14:00 - 16:00	-
Dinsdag	-	08:40 - 12:15	14:00 - 16:00	-
Woensdag	-	08:40 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:40 - 12:15	14:00 - 16:00	-
Vrijdag	-	08:40 - 12:30	-	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Pleinwacht aanwezig: 10 min. voor de bel

Dinsdag: Pleinwacht aanwezig: 10 min. voor de bel

Woensdag: Pleinwacht aanwezig: 10 min. voor de bel

Donderdag: Pleinwacht aanwezig: 10 min. voor de bel

Vrijdag: Pleinwacht aanwezig: 10 min. voor de bel

9.2 Opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Na school en tijdens vakanties is er geen opvang.

9.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	2 januari 2026
Biddag	11 februari 2026	11 februari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Goede Vrijdag	3 april 2026	3 april 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026	6 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	06 mei 2026
Hemelvaartsdag en vrijdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag stichting	27 mei 2026	27 mei 2026
Zomervakantie	6 juli 2026	14 augustus 2026